

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungin avointen saatavien poistaminen perinnästä
TRE:2450/02.05.05/2025

Lisätietoja päätöksestä

Talousjohtaja Mikko Koskela, puh. 040 133 4422, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Niina Leino, puh. 040 489 1042, etunimi.m.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin avoimien sosiaali- ja terveystalouteen ja pelastustoimeen liittyvien saatavien perinnästä luovutaan liitteen mukaisesti.

Perustelut

Monetra Pirkanmaa Oy on lähettänyt 12.6.2025 esityksen Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveystalouteen sekä pelastustoimen palveluihin ennen 1.1.2023 kohdistuvien, varattomana kuolleiden tai ulkomaille muuttaneiden asiakkaiden asiakasmaksusaatavien poistamisesta perinnästä aiemmin kirjanpidosta poistettujen saatavien osalta.

Nyt perinnästä poistettaviksi esitettävät aiemmin kirjanpidosta poistetut saatavat ovat pääomiltaan yhteensä 1 678,24 euroa.

Liite on salassa pidettävä lain viranomaisien toiminnan julkisuudesta 621 /1999, 24 § 23-kohdan mukaan.

Konsernihallinnon toimintasäännön (konsernijohtaja 2.6.2025 § 108) liitteen 1 mukaisesti konserniyksikön johtaja päättää johtamansa toiminnan osalta saamisten kirjanpidosta poistamisesta ja perinnästä luopumisesta, ellei muualla ole toisin määrätty tai päätetty.

Tiedoksi

perinta.pirkanmaa@monetra.fi, Niina Leino

Allekirjoitus

Talousjohtaja Mikko Koskela

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 18.6.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 16.6.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere

16.06.2025

Kirsi Koivisto

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 21

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.